### ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Омск « » \_\_\_\_\_\_\_2026 года

**Ассоциация «Хоккейный клуб «Авангард»**, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**,  
в лице Генерального директора Чистякова Германа Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», или по отдельности «Сторона», в зависимости от контекста, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказывать/выполнять Заказчику услуги/работы по комплексному сервисному обслуживанию (далее в тексте – «Услуги») физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (далее по тексту – «Объекты»), а Заказчик обязуется предоставлять Исполнителю все необходимые для оказания Услуг сведения и производить оплату оказанных услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Цель оказания Услуг – содержание в надлежащем виде Объектов, технологического и другого оборудования Объектов, а также их своевременное техническое обслуживание, обеспечение исправности и работоспособности систем и оборудования для обеспечения безопасной эксплуатации Объектов и требуемого уровня сервиса по обслуживанию клиентов и производственной деятельности персонала Объектов.

1.3. Перечень технических заданий на оказание Услуг, входящих в комплекс сервисного обслуживания (далее по тексту – ТЗ), их стоимость и типы оплаты указаны в Приложениях №1.1, 1.2 к настоящему Договору. Параметры, уровень, сроки обслуживания и описание взаимодействия между Сторонами устанавливается Соглашением об уровне сервиса (SLA) Приложение №2 к настоящему Договору.

1.4. Перечень Объектов, на которых оказываются услуги по комплексному сервисному обслуживанию и уровни их обслуживания, указаны в Приложении №3 к настоящему Договору.

1.5. Детализированный состав услуг по каждому ТЗ определяется в соответствии с Приложениями №4.1, 4.2 к настоящему Договору.

Плановые работы по техническому обслуживанию и планово-предупредительным ремонтам выполняются согласно планам-графикам, разрабатываемым в соответствии с перечнями регламентных работ (Приложения №4.1, 4.2).

Выполнение внеплановых работ осуществляется по обращениям/запросам Заказчика (Заявкам). Уполномоченный представитель Заказчика подает заявку по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо по средствам электронной почты на адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Заявка должна содержать сведения о неисправности, в соответствии с разделом 4 Приложения №2 к настоящему Договору.

Режим приема заявок – круглосуточно.

Срок окончания выполнения Услуг по каждой заявке Заказчика устанавливается в соответствии с Соглашением об уровне сервиса.

1.6. После подписания настоящего Договора, перечень оборудования по каждому Объекту (Приложения №7.1, 7.2 к настоящему Договору) подлежит актуализации на основании данных, предоставленных Заказчиком, с привлечением специалистов Исполнителя.   
В дальнейшем перечень оборудования подлежит уточнению не реже одного раза в квартал, либо при возникновении изменений количества или состава обслуживаемых Объектов в соответствии с настоящим договором. По результатам актуализации и уточнения количества и состава оборудования по каждому Объекту, абонентская плата может быть изменена, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

1.7. Прием Исполнителем Объекта в комплексное сервисное обслуживание при вводе его в эксплуатацию и возврат Объекта Заказчику при выводе его из эксплуатации осуществляется по акту приема-передачи (Приложение №8). В акте передачи Объекта Исполнителю фиксируется текущее состояние и состав обслуживаемого оборудования по каждому ТЗ, а также все существующие на момент ввода в обслуживание проблемы и недоработки. В случае выявления дефектов инженерных систем и конструктивных элементов зданий и сооружений при приемке Объектов в эксплуатацию составляется Дефектная ведомость (Приложение №9), в которой помимо прочего указывается какими силами и за чей счет осуществляется устранение выявленных замечаний. Вывод Объекта из обслуживания и прием в обслуживание дополнительных Объектов, не указанных в Приложении №3, оформляется отдельным актом приема-передачи на основании заключенного Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

1.8. Оказание дополнительных услуг Исполнителем Заказчику осуществляется на основании согласованных и подписанных Сторонами Дополнительных соглашений, в которых указывается объем дополнительных услуг, израсходованные материалы и запасные части, сроки выполнения, стоимость услуги и другие необходимые данные. Стороны договорились и определили, что под дополнительной услугой понимается:

1.8.1. Любая услуга (самостоятельная, разовая работа, в том числе услуга по доукомплектации, модернизации, капитальному ремонту, реконструкции оборудования и сооружений на Объекте Заказчика), не входящая в перечень услуг (ТЗ), упомянутых в Приложениях №1.1, 1.2 к настоящему Договору. Стоимость используемого при оказании дополнительных услуг оборудования, ЗИП, узлов и агрегатов определяется на основе периодически предоставляемого подписанного обеими Сторонами соглашения. Соглашение о стоимости ЗИП, узлов и агрегатов, используемых при дополнительных работах, Исполнитель обязан представить на согласование Заказчику в течение 30 календарных дней после подписания настоящего Договора. По обоюдному согласию Сторон возможен пересмотр и актуализация стоимости используемого оборудования, ЗИП, узлов и агрегатов, но не чаще чем 1 раз в год.

1.8.2. Услуга или работа, производимая по заявке Заказчика на Объекте, не находящемся в момент ее выполнения в обслуживании Исполнителя и не указанном в Приложение №3 к настоящему Договору.

1.8.3. Услуга или работа по восстановлению работоспособности или по приведению в соответствие с требованиями Заказчика принимаемого в обслуживание Объекта, используя документацию о составе оборудования Объекта и его техническом состоянии на момент передачи в обслуживание.

1.8.4. Услуга или работа, оказываемая Исполнителем по заявке Заказчика на обслуживаемых Объектах, если периодичность ее выполнения не соответствует периодичности, установленной Техническими заданиями.

1.9. На все дополнительные услуги, Исполнитель не позднее 10 (Десяти) рабочих дней от момента запроса Заказчика составляет, и предоставляет Заказчику дефектные ведомости, сметные расчеты или калькуляции, которые Заказчик согласовывает в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента их получения или направляет Исполнителю мотивированный отказ от согласования. До получения согласования от Заказчика по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Исполнитель не имеет права приступить к оказанию/выполнению услуг/работ.

1.10. В случае отказа Заказчиком от выполнения работ, определяющихся настоящим Договором, как дополнительная услуга, по составленным Исполнителем согласно нормативным справочникам сметам, стоимость сметных расчетов компенсируется Исполнителю Заказчиком в размере, согласованном Сторонами.

1.11. На все разовые услуги/работы, выполняемые по тарифам, Исполнитель должен получить письменное (по электронной почте) согласование от Заказчика, после чего приступить к выполнению.

1.12. В Приложении № 6 к настоящему Договору, согласовывается соблюдение Сторонами внутренних регламентов и инструкций, исполнение которых обязательно на Объектах Заказчика, а также норм действующего законодательства Российской Федерации, включая трудовое законодательство, законодательство о недрах, о природных и минеральных ресурсах, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, иные законы и нормативные акты, действующие на территории расположения Объектов Заказчика.

1.13. О начале оказания услуг на каждом Объекте Заказчик информирует Исполнителя путём направления уведомления. Уведомление Заказчик направляет на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего Договора. Исполнитель приступает к оказанию услуг в течение 1 дня (дней) после получения уведомления Заказчика, если иной срок, не предусмотрен уведомлением.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Добросовестно и качественно, в полном объеме и в установленные сроки, исполнять взятые на себя по настоящему Договору обязательства, соблюдая интересы Заказчика и в соответствии с требованиями настоящего Договора, требованиям промышленной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности, миграционного законодательства, законодательных актов Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, национальных стандартов Российской Федерации, межгосударственных стандартов, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, сводов правил, строительных норм и правил, требованиям заводов-изготовителей инженерного оборудования, используемого на объектах, в том числе:

* СП 255.1325800.2016 «Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения»;
* СП 418.1325800.2018 «Здания и сооружения спортивные. Правила эксплуатации»;
* Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
* Минэнерго от 08.07.2002 г. № 204 «Правила устройства электроустановок» (ПУЭ, 7 издание);
* Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2020 г. № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»;
* Приказ Министерства энергетики РФ от 12 августа 2022 г. № 811 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии»;
* СП 336.1325800.2017 «Системы вентиляции и кондиционирования воздуха. Правила эксплуатации»;
* СП 60.13330.2020 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»;
* СП 7.13130.2013 Отопление, вентиляция и кондиционирование. Требования пожарной безопасности»;
* ГОСТ 33662.4-2015 Холодильные системы и тепловые насосы. Часть 4. Эксплуатация, техническое обслуживание, ремонт и восстановление;
* ПРИКАЗ от 23 декабря 2014 г. № 1104н «Об утверждении правил по охране труда при эксплуатации холодильных установок»;
* СП 347.1325800.2017 «Внутренние системы отопления, горячего и холодного водоснабжения»;
* СП 32.13330.2018 «Канализация. Наружные сети и сооружения»;
* СП 30.13330.2020 «Внутренний водопровод и канализация зданий»;
* СП 40-102-2000 «Проектирование и монтаж трубопроводов систем водоснабжения и канализации из полимерных материалов»;
* СП 73.13330.2016 «Внутренние санитарно-технические системы здания»;
* Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011);
* Технический регламент Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011);
* Постановление Правительства РФ от 20 октября 2023 г. № 1744 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах»;
* Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
* Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2.1.2. Оказывать услуги своими силами и за свой счет, с использованием имеющегося у него на складе достаточного запаса узлов, агрегатов, запасных частей, расходных материалов, средств измерений и иного оборудования эксплуатируемого на Объектах Заказчика.

2.1.3. На объектах должны быть обеспечены бесперебойная работа инженерных систем, проведение технического обслуживания (ТО) и планово-предупредительных ремонтов (ППР) на инженерных сетях и оборудовании в соответствии с графиком производства работ, предупреждение и устранение аварийных ситуаций, обеспечение расходными материалами, запасными частями и оборудованием, необходимыми для проведения ТО и ремонтно-восстановительных работ в кратчайшие сроки и в полном объёме.

2.1.4. ТО и ППР систем и оборудования должны проводиться с целью обеспечения выполнения функций, целостности систем, работоспособности и функциональной безопасности в течение всего срока эксплуатации, предусмотренного проектной и технической документацией, что должно достигаться следующими действиями:

* осуществление постоянного контроля технического состояния и правильности функционирования систем в целом;
* периодическая проверка (путем измерений, испытаний) соответствия параметров требованиям технической (эксплуатационной) документации;
* проведение комплекса работ по поддержанию работоспособности систем в течение всего срока эксплуатации;
* своевременная замена отдельных составляющих и частей систем, регламентированных технической документацией на них;
* ведение постоянного учета отказов, сбоев и ложных срабатываний систем, выявление и устранение причин их возникновения;
* проведение обобщения и анализа получаемой информации о техническом и функциональном состоянии обслуживаемых систем, разработка и реализация мер по совершенствованию методов ТО систем;
* заблаговременное определение достижения отдельными составными частями систем предельного ресурса с целью своевременной замены;
* своевременное устранение выявленных в ходе эксплуатации или ТО систем неисправностей отдельных составных частей или систем в целом в рамках текущего ремонта систем;
* создание и плановое поддержание комплектности запасных изделий, материалов и средств, необходимых для качественного выполнения ТО и ППР систем;
* метрологическое обеспечение проводимых работ, как в ходе эксплуатации, так и ТО систем, в том числе обеспечение средствами измерений, осуществление их своевременной проверки, соблюдение метрологических стандартов, норм и правил;
* допуск к производству работ по ТО и ППР систем персонала, имеющего достаточную профессиональную подготовку и предусмотренные в установленном порядке разрешительные документы на осуществление данного вида работ, и проведение постоянной работы по повышению его квалификации.

2.1.5. Исполнитель должен организовать разработку, согласование и утверждение графиков планового сервисного обслуживания и планово-предупредительных ремонтов, программ технического обслуживания инженерных сетей, систем и инженерного оборудования, формуляров и пр.

Исполнителем должна быть организована подготовка маршрутных карт сменного осмотра работающего оборудования, проведение сменных осмотров объекта, в том числе контроль за выполнением противопожарного режима.

2.1.6. При проведении ремонта оборудования, замене его составных частей и элементов использовать только оригинальные запасные части и материалы, указанные в каталогах запасных частей заводов-изготовителей. В случае отсутствия возможности поставить оригинальные запасные части, в том числе по причине снятия их с производства, Исполнитель письменно согласовывает с Заказчиком использование неоригинальных запасных частей.

Материалы и оборудование, используемые при проведении работ, должны соответствовать требованиям строительных, противопожарных, экологических, санитарно-гигиенических и других норм и правил, действующих на территории Российской Федерации.

2.1.7. Исполнитель обязан обеспечить наличие на своем складе всей номенклатуры часто используемых узлов, агрегатов, запасных частей, расходных материалов, средств измерений и иного оборудования эксплуатируемого на Объектах Заказчика в достаточном объеме для осуществления срочной замены и недопущения простоев в работе оборудования. Списки необходимых узлов, агрегатов, запасных частей, расходных материалов и средств измерений, составляются Исполнителем из расчета сервисных услуг на следующий квартал до 10-го числа последнего месяца предшествующего квартала и согласовываются с Заказчиком. Заказчик вправе дополнить указанный список по своему усмотрению. Согласованный Заказчиком список является обязательным для Исполнителя.

Информировать Заказчика и, до получения от него указаний, приостановить оказание услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний или иных обстоятельств, препятствующих достижению целей оказаний услуг по настоящему Договору. В этом случае Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о приостановке выполнения работ по следующим электронным адресам: [info@hc-avangard.com](mailto:info@hc-avangard.com).

Стороны обязаны в течение 3 (Трех) рабочих дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.

2.1.8. Исполнитель должен обеспечить документальное сопровождение в области обслуживания инженерных систем и оборудования, организовать разработку и ведение на каждом объекте в полном объёме технической документации, регламентируемой нормативно-правовыми актами и нормативно-техническими документами (ПУЭ, ПТЭЭП, ПТЭТЭ, ГОСТ, СНиП, СанПиН, СП, ПБ и т.п.) в процессе технической эксплуатации объекта:

* Охрана труда:
* Журнал распоряжений
* Журнал учета работ по нарядам и распоряжениям
* Инструкции по охране труда
* Должностные инструкции
* Программы противоаварийных тренировок
* Журнал учета проведения противоаварийных тренировок
* Вводные инструктажи
* Журнал учета вводного инструктажа
* Инструкции по охране труда на рабочем месте
* Журнал учета инструктажей по охране труда на рабочем месте
* Инструктаж по присвоению группы I по электробезопасности
* Перечень профессий и рабочих мест неэлектротехнического персонала, которым необходимо иметь I группу по электробезопасности
* Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу
* Журнал регистрации инструктажей по охране труда
* Приказы на введение инструктажей по охране труда
* Приказы о назначении ответственных
* Тепловые пункты:
* Оперативный журнал
* Журнал заявок на вывод оборудования из работы
* Ведомости учета суточного отпуска тепловой энергии и теплоносителя на источнике теплоты
* Эксплуатационные инструкции
* Годовой план-график технического обслуживания и планово-предупредительных ремонтов (ТО и ППР) оборудования тепловых пунктов
* Вентиляция и кондиционирование:
* Журнал по эксплуатации вентиляционных установок
* Журнал по техническому обслуживанию вентиляционных установок
* Эксплуатационные инструкции
* Годовой план-график технического обслуживания и планово-предупредительных ремонтов (ТО и ППР) оборудования
* Системы холодоснабжения:
* Журнал учета технического состояния систем холодоснабжения
* Эксплуатационные инструкции
* Журнал по техническому обслуживанию оборудования систем холодоснабжения
* Годовой план-график технического обслуживания и планово-предупредительных ремонтов (ТО и ППР) оборудования
* Электрохозяйство:
* Перечень должностей ИТР и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую квалификационную группу по электробезопасности
* Эксплуатационные инструкции
* Журнал учета и проверки защитных средств
* Годовой план-график технического обслуживания и планово-предупредительных ремонтов (ТО и ППР) электроустановок
* Однолинейные схемы электрических соединений для всех напряжений при нормальных режимах работы оборудования, утвержденных ответственным за электрохозяйство
* Утвержденный руководителем организации перечень работ, выполняемых в электроустановках в порядке текущей эксплуатации
* Списки работников, которым письменным указанием руководителя организации предоставлено право выдающего наряд, распоряжение; допускающего, ответственного руководителя работ; производителя работ (наблюдающего)
* Список лиц, распорядительным документом руководителя организации, допущенных к единоличному осмотру электроустановок
* Распоряжение о назначении ответственных работников за поддержание в исправном состоянии переносного электроинструмента, светильников и вспомогательного оборудования
* Оперативные схемы (схемы-макеты) электрических соединений электроустановок, находящихся в оперативном управлении электрохозяйства предприятия
* Бланки нарядов-допусков на производство работ в электроустановках
* Водоснабжение и канализация:
* Журнал по эксплуатации систем водоснабжения и канализации
* Журнал по техническому обслуживанию водоснабжения и канализации
* Эксплуатационные инструкции
* Годовой план-график технического обслуживания и планово-предупредительных ремонтов (ТО и ППР) оборудования
* Спортивное оборудование:
* Регламенты технического обслуживания спортивного оборудования
* Журнал учета осмотров, технического обслуживания и ремонта спортивного оборудования
* Акты ввода в эксплуатацию нового спортивного оборудования
* Акты осмотра действующего спортивного оборудования
* Сертификаты соответствия спортивного оборудования требованиям национальных стандартов или стандартов организации
* Инструкции по осмотру, проверке и техническому обслуживанию спортивного оборудования
* Годовой план-график технического обслуживания и планово-предупредительных ремонтов (ТО и ППР) оборудования

2.1.9. Исполнитель должен организовать на объекте Хоккейная Академия «Авангард» круглосуточную диспетчерскую службу, обеспеченную бесперебойной мобильной связью и разместить контактный телефон в согласованных с Заказчиком местах на объектах.

Функции диспетчерской службы:

* автоматическая фиксация изменений в работе технологического оборудования в электронных журналах. В случае возникновения аварийной ситуации организуются мероприятия по ее ликвидации с привлечением персонала Объекта и подрядных организаций;
* контроль за плановым техническим обслуживанием и ремонтом оборудования, проводимым как службой эксплуатации объекта, так и подрядными организациями (информация о планах проведения технического обслуживания и ремонта должна поступать из соответствующей информационной системы в автоматическом режиме);
* дистанционное администрирование программных средств систем автоматизации объекта, которое должно производиться с выделенной инженерной станции персоналом службы эксплуатации;
* мониторинг состояния инженерных систем.

2.1.10. Для своевременного и качественного оказания услуг Исполнитель обязан обеспечить наличие на объекте квалифицированного персонала, прошедшего подготовку и аттестованного в вопросах охраны труда, промышленной безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности, с конкурентоспособным уровнем заработной платы не ниже средней по региону для каждой категории работников в количестве, не менее указанного в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ШЕ | Кол-во | Распределение по объектам | |
| Академия | ДХЦ |
| **ИТР** | | | |
| Директор по эксплуатации | 1 | 0,5 | 0,5 |
| Инженер сервисной службы | 1 | 0 | 1 |
| Инженер-энергетик | 1 | 1 | 0 |
| Инженер КИПиА | 1 | 0,5 | 0,5 |
| Инженер вентиляционных систем | 1 | 1 | 0 |
| Инженер по холодильному оборудованию и кондиционированию | 1 | 0,5 | 0,5 |
| Инженер-механик (теплотехник) | 1 | 1 | 0 |
| Инженер по подготовке льда | 1 | 0,5 | 0,5 |
| **Специалисты** | | | |
| Администратор | 1 | 0,5 | 0,5 |
| Снабженец | 1 | 0,5 | 0,5 |
| **Рабочий персонал** | | | |
| Диспетчер | 4 | 4 | 0 |
| Водитель льдоуборочного комбайна | 12 | 8 | 4 |
| Рабочий заливки льда | 11 | 7 | 4 |
| Слесарь-ремонтник | 7 | 5 | 2 |
| Слесарь по ремонту и обслуживанию спортивного оборудования | 2 | 1 | 1 |
| Слесарь-сантехник | 7 | 5 | 2 |
| Электрик | 12 | 8 | 4 |
| Слесарь по обслуживанию систем холодоснабжения и кондиционирования | 8 | 4 | 4 |

Наличие у инженерно-технического персонала подтверждающих квалификацию документов:

* удостоверение о проверке знаний правил работы в электроустановках с группой не ниже 3;
* удостоверение о проверке знаний по безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок, допуск к работе в качестве ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок;
* удостоверение о проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации;
* удостоверения о проверке знаний по охране труда при работе на высоте с группой 3.

Наличие у рабочего персонала подтверждающих квалификацию документов:

* у сварщика должно быть удостоверение сварщика; удостоверение по электробезопасности с группой не ниже 2; удостоверение о проверке знаний пожарно-технического минимума;
* у электротехнического персонала должно быть удостоверение о проверке знаний правил работы в электроустановках с группой не ниже 3;
* у рабочего персонала (слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, слесарь КИПиА, специалисты по обслуживанию холодильных установок, систем кондиционирования и вентиляции и т.п.), связанного обслуживанием инженерных систем и оборудования должно быть наличие соответствующих удостоверений, подтверждающих квалификацию, разряд, а также обязательно наличие удостоверений о проверке знаний по электробезопасности с группой не ниже 2; удостоверения о проверке знаний по охране труда при работе на высоте с группой 1;
* у водителей ледозаливочных машин должно быть водительское удостоверение соответствующей категории.

2.1.11. Для сохранения высокого уровня качества оказания услуг Исполнитель обязан обеспечить ежегодное повышение квалификации инженерно-технического персонала по соответствующим направлениям в рамках процесса эксплуатации Объектов.

2.1.12. Выполнять работы в соответствии с технической и эксплуатационной документацией по обслуживанию и ремонту оборудования, инструкциями, разработанными Заказчиком для надлежащего, безопасного, качественного обслуживания оборудования и технических средств. Выполняемые работы должны соответствовать требованиям техники безопасности, пожарной, промышленной безопасности, электробезопасности, положениям об охране труда и санитарным нормам.

2.1.13. Консультировать обслуживающий персонал на Объектах Заказчика по вопросам эксплуатации оборудования.

2.1.14. Организовать и обеспечить безопасное оказание услуг, соблюдение лицами – персоналом Исполнителя правил техники безопасности, пожарной и экологической безопасности при обращении с оборудованием и механизмами Заказчика. А также обеспечить свой персонал специальной одеждой и инструментом для выполнения работ.

Выполнение работ должно производиться с использованием специального оборудования, рабочего инвентаря и инструментов работниками соответствующих профессий и квалификации, в соответствии с разработанной программой производства работ и согласованным графиком планово-предупредительных ремонтов.

2.1.15. Исполнитель обязан в сроки, установленные Российским законодательством, нормативными Актами, Правилами, ГОСТами и т. п. проводить поверки, осмотры, лабораторные испытания средств измерения, СИЗ с предоставлением заключений, свидетельств, записями в журналах утвержденного образца.

2.1.16. Исполнитель оказывает содействие Заказчику во взаимодействии с сетевыми и энергоснабжающими организациями.

2.1.17. Не реже 1 раза в месяц проводить визуальный осмотр (снятие показаний) с приборов учёта ресурсов (электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения). Все фактические показания приборов учёта должны быть предоставлены Заказчику в письменном отчете по согласованной форме.

2.1.18. Оказывать услуги на Объекте в сроки, в соответствии с условиями, установленными настоящим Договором и Приложениями к нему. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать нормам и требованиям Договора, а также действующего законодательства, предусмотренным для данного вида услуг.

2.1.19. Бережно относиться к имуществу Заказчика и третьих лиц, не допускать при оказании услуг по настоящему договору порчи имущества Заказчика или имущества, иного лица, переданного Заказчику в законное владение, имуществу третьих лиц. В случае выявления Заказчиком дефектов/порчи имущества, допущенных по вине Исполнителя, в течение одного рабочего дня с момента обнаружения данного факта составить и подписать двусторонний акт осмотра указанного имущества с описанием обнаруженных дефектов, подписываемый уполномоченными представителями обеих сторон. В случае необоснованного отказа Исполнителя от подписания указанного акта в установленный срок, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке. Такой акт, составленный в одностороннем порядке, имеет юридическую силу, и содержащиеся в нем сведения признаются достоверными. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования и другого имущества Заказчика и третьих лиц.

Исполнитель обязан бережно относиться к использованию ресурсов (вода, электроэнергия, тепловая энергия) и расходным материалам, используемым при выполнении работ на Объекте, разрабатывать и внедрять мероприятия, направленные на снижение для Заказчика затрат на коммунальные услуги.

Исполнитель несёт ответственность и гарантирует сохранность переданного по Акту приёма-передачи инженерного оборудования, систем и сетей, а также технической и проектной документации, принадлежащей Заказчику.

2.1.20. Выполнять правила внутреннего распорядка, поведения и контрольно-пропускного режима, установленные Заказчиком, при оказании Услуг на территории Объекта.

Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе сотрудникам объекта или представлять угрозу для сотрудников и посетителей объекта.

Режим, место и время выполнения работ может корректироваться по требованию Заказчика во время проведения мероприятий на объекте.

2.1.21. Исполнитель обязан для выполнения работ предоставить персонал, прошедший медицинскую комиссию, признанный годным и не имеющим противопоказаний для выполнения работ на Объекте, имеющий необходимые квалификации и аттестации, в объёме необходимом для выполнения своих функциональных обязанностей, а также обученного действиям на случай инцидентов и аварий. Произвести вводные и первичные инструктажи с персоналом по охране труда и пожарной безопасности. Персонал должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты, соответствующими видам выполняемых работ, а форма специальной одежды и обуви должна быть согласована Заказчиком.

2.1.22. При производстве работ/оказании услуг строго следовать указаниям представителей Заказчика, касающихся безопасности проведения работ, правил поведения и производства работ/оказания услуг, иных условий безопасного и разумного выполнения работ/оказания услуг, санитарно-гигиенических норм и правил, использования территории Объекта.

Работы должны выполняться с четкой организацией труда и соблюдением трудового законодательства Российской Федерации.

Исполнитель должен обеспечить возможность выполнения работ в нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни.

Исполнитель должен обеспечить техническое сопровождение хоккейных матчей и мероприятий, проходящих на объектах согласно требованиям Заказчика и Технических регламентов.

2.1.23. Исполнитель обязан соблюдать и контролировать соблюдение следующих требований:

- персонал Исполнителя, находящийся на рабочем месте, должен иметь документы, удостоверяющие личность, аккуратный внешний вид, соблюдать правила внутреннего распорядка и расписание, установленное Заказчиком для объекта;

- Заказчик имеет право отказать в доступе на свои Объекты для оказания услуг отдельных лиц персонала Исполнителя, в том числе не указанных в списках персонала.

2.1.24. В случае некачественного оказания услуг, в этот же день, после получения от Заказчика указаний, устранить допущенные недостатки. Указания Заказчика могут быть как письменными, так и устными.

2.1.25. Ежемесячно, не позднее 10 числа, предоставлять Заказчику списки сотрудников (Приложение №10), выполняющих работы на Объектах. По мере изменения состава информация об ответственных сотрудниках обновляется Исполнителем и не позднее 2 (двух) календарных дней с момента изменения состава ответственных сотрудников доводится до сведения Заказчика предоставлением списков.

2.1.26. Предоставлять Заказчику списки работников, привлекаемых к выполнению на Объектах Заказчика работ повышенной опасности с указанием допусков и номерами соответствующих удостоверений, а в случае изменений, предоставлять измененный список работников с указанием допусков и соответствующих удостоверений не позднее 20 числа текущего месяца.

2.1.27. Предоставить Заказчику следующую гарантию:

- на все ремонтные работы – сроком на 6 месяцев с момента выполнения работ;

- на все строительно-монтажные работы, а также на запасные части, детали и узлы, выполняемые и применяемые Исполнителем при оказании услуг в соответствии с настоящим ТЗ – сроком на 1 год с момента выполнения работ, установки запасных частей, деталей и узлов;

- на все работы по техническому обслуживанию (ТО) и планово-предупредительному ремонту (ППР), выполняемые в рамках, согласованных и утвержденных годовых и ежемесячных графиков ТО и ППР - сроком на межрегламентный период с момента выполнения работ.

2.1.28. В течение гарантийного периода все работы по восстановлению работоспособности оборудования и замене, ранее установленных, деталей и узлов выполняются Исполнителем своими силами и за свой счет и оплате Заказчиком не подлежат, за исключением случаев, когда неисправности возникли в результате действий третьих лиц, несоблюдением правил эксплуатации оборудования Заказчиком, других действий или бездействий персонала Заказчика, подтвержденных документально, либо обстоятельств непреодолимой силы.

2.1.29. При выполнении работ на территории субъектов Российской Федерации обеспечить выполнение требований региональных Законов и Постановлений.

2.1.30. При выполнении ремонта, восстановления, обслуживания оборудования и инвентаря в специализированных сервисных центрах, Исполнитель обязуется на время ремонта предоставить в подмену аналогичное по характеристикам оборудование и после ремонта, восстановления, обслуживания – произвести обратную замену на исправное оборудование.

2.1.31. Обеспечить персонал бригад, обслуживающих электроустановки Заказчика средствами защиты от поражения электрическим током и средствами индивидуальной защиты.

2.1.32. Проводить оперативные переключения в системах электро-, тепло-, водоснабжения на оборудовании, переданном Заказчиком.

**2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Своевременно производить приемку и оплату Услуг в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.2. Своевременно предоставлять информацию и документацию, необходимую для оказания Услуг, в том числе в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора передать Исполнителю по акту копии проектной документации на объекты, всей технической и эксплуатационной документации на системы и оборудование; обеспечить доступ сотрудников Исполнителя и привлекаемых им организаций на территорию, в помещения и к оборудованию Заказчика, если это необходимо для оказания Услуг, на основании подтверждающих удостоверений и документов, при необходимости Заказчик обеспечивает присутствие при оказании услуг своего представителя и/или представителя подрядной организации/поставщика, выполняющих монтаж/поставку оборудования.

2.2.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора, передать Исполнителю все оборудование и системы, подлежащие обслуживанию в соответствии с Приложением №7.1, 7.2 к настоящему Договору.

2.2.4. В процессе эксплуатации Объектов обеспечивать соблюдение своими сотрудниками требований технической и эксплуатационной документации, принятия ими достаточных и разумных мер по предупреждению внеплановых (аварийных) работ, поломок и иных неисправностей систем и оборудования Объектов.

2.2.5. Не вносить изменения в электрические, гидравлические схемы, технические подключения оборудования, конфигурации силовых распределительных щитов и систем управления без предварительного уведомления Исполнителя и незамедлительного представления ему сведений о произведенных изменениях.

2.2.6. Заказчик предоставляет Исполнителю служебное помещение на период оказания Услуг.

2.2.7. Для технического обслуживания ледового поля Заказчик предоставляет Исполнителю необходимое оборудование, технику.

**2.3. Заказчик имеет право:**

2.3.1. Привлекать третьих лиц для оказания дополнительных услуг или выполнения работ на Объекте в порядке, предусмотренном настоящим Договором. В случае привлечения третьих лиц, Заказчик уведомляет Исполнителя о производстве работ на Объектах. По окончании работ Исполнитель имеет право совместно с Заказчиком производить приёмку выполненных работ на Объектах.

2.3.2. В любое время проверять, и контролировать ход и качество оказываемых услуг и работ, выполняемых Исполнителем, сроки выполнения работ, качество материалов и оборудования, квалификацию специалистов, технические характеристики любого элемента Объектов, правильность использования материалов Заказчика и т.п. При этом не обнаружение в процессе проверки отступлений от условий договора или иных недостатков не освобождает Исполнителя от каких-либо обязательств по Договору и не лишают Заказчика права в дальнейшем предъявить требования в отношении сроков, объемов и качества оказанных услуг и выполненных работ. В случае обнаружения Заказчиком отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество работ или иных недостатков, Заказчик обязан заявить о выявленных недостатках Исполнителю не позднее 2 рабочих дней с момента их выявления. Претензии, направленные Заказчиком Исполнителю по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами сводных актов сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный период, не подлежат рассмотрению и оплате со стороны Исполнителя. В случае корректировки актов оказанных услуг, датой подписания считается дата предоставления скорректированных документов.

2.3.3. На проверку качества выполненных Исполнителем работ с привлечением независимых, либо собственных специалистов.

**2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. Приостановить оказание Услуг при безосновательном нарушении Заказчиком условий оплаты больше чем на 15 (пятнадцать) дней более 2 (Двух) месяцев подряд. При этом Исполнитель, не менее чем за 30 (Тридцать) рабочих дней до прекращения оказания услуг, направляет Заказчику соответствующее уведомление с указанием причин приостановки (прекращения) предоставления Услуг.

2.4.2. При необходимости привлекать дополнительный обученный и аттестованный персонал (третьих лиц), в зависимости от характера проводимых работ, для исполнения обязательств по настоящему Договору по письменному согласованию с Заказчиком. При этом, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлечённых третьих лиц (субподрядчиков), как за свои собственные.

2.4.3. Осуществлять взаимодействие с арендаторами по вопросам обслуживания и эксплуатации помещений Объектов.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. После выполнения работ сотрудник Исполнителя заполняет бумажный Сервисный лист (Приложение № 1 к Приложению № 2), в котором указывает информацию о наименовании и типе обслуженного оборудования, обнаруженных неисправностях, повреждениях, перечень выполненных работ, израсходованные материалы, запасные части, данные по наработке оборудования, времени, потраченном специалистами Исполнителя на устранение заявленных неисправностей или повреждений, сведения о пломбировке оборудования одноразовыми номерными стикерами, а также возможные причины выхода из строя оборудования с соответствующими рекомендациями.

Бумажный Сервисный лист проверяется и подписывается уполномоченным представителем Заказчика.

В случае невозможности, по каким - либо причинам полностью провести ремонтные мероприятия по Заявке, в Сервисном листе указываются расходные материалы и работы, выполненные на момент убытия специалиста Исполнителя с Объекта. Сервисный лист закрывается с отметкой, что Заявка не закрыта.

Бумажный сервисный лист, подтверждающий факт выполнения работ на Объекте, оформляется в 2-х экземплярах. Первый экземпляр Сервисного листа остается у Исполнителя, второй экземпляр передается уполномоченному представителю Заказчика.

Сотрудник Заказчика обязан осуществить приемку выполненных работ или поставить отметку с мотивированным отказом от приемки.

3.2. По итогам оказания услуг не позднее 25 (Двадцать пятого) числа отчетного месяца, в течение которого осуществлялось оказание Услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем, в котором указывает объемы, материалы, запасные части и сроки выполнения плановых и внеплановых работ за отчетный период, счет-фактуру. Сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть подтвержден сервисными листами (бумажными или электронными) подписанными уполномоченными представителями (УП) Заказчика и имеющими штампы или печати Объектов, на которых оказывались услуги. Услуги по ТО и ППР дополнительно подтверждаются сервисными листами, подписанными УП Заказчика и имеющими штампы или печати Объектов.

3.3. Отчетным периодом является период с 21 числа предыдущего календарного месяца по 20 число текущего календарного месяца (включительно).

3.4. В течение 7 (Семи) рабочих дней от даты предоставления документов, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, Заказчик производит приемку оказанных Услуг и подписывает Сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг или представляет свои письменные замечания о недостатках в оказанных услугах, оформленных документах.

3.5. При получении от Заказчика письменных возражений и замечаний по оказанию услуг, оформлению документов, Исполнитель обязан устранить их своими силами и за свой счет в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения письменных возражений и замечаний. После устранения Исполнителем замечаний, Заказчик согласовывает и подписывает сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3.6. В случае если Исполнитель не устранит замечания Заказчика в установленный срок в соответствии с п.3.5. настоящего Договора, Заказчик предоставляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от приемки услуг в части не устраненных замечаний.

3.7. По итогам согласования объемов работ сметы или калькуляции затрат, Исполнитель выполняет работы и предоставляет Заказчику акт выполненных дополнительных работ.

3.8. По итогам оказания Дополнительных/разовых услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт выполненных дополнительных работ или Акт о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (по форме КС-3) с приложением документов, подтверждающих объем и стоимость Дополнительных услуг. В течение 7 (Семи) рабочих дней, с момента получения соответствующего акта и документов, Заказчик обязан подписать акт или направить Исполнителю письменные возражения от подписания акта.

3.9. По итогам оказания услуг, согласно п.1.9 настоящего Договора, Исполнитель предоставляет Заказчику не позднее 25 (Двадцать пятого) числа отчетного месяца, копии электронных согласований каждого вида работ за отчетный период.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Ежемесячная абонентская плата и тарифные расценки по каждому Техническому заданию согласована Сторонами и указана в Приложениях №1.1, 1.2 к настоящему Договору.

4.2. В абонентскую плату по-настоящему Договору включены все расходы, связанные с выполнением работ, в том числе транспортные расходы, обучение персонала, оплату труда рабочих, средства индивидуальной защиты, стоимость расходных материалов, агрегатов и запчастей, амортизация оборудования, гарантийное обслуживание, а также все налоги (в т. ч. НДС), сборы, пошлины, расходы на страхование, и другие обязательные платежи, требуемые для оказания услуг с учетом НДС, за исключением Дополнительных услуг, указанных в п.1.8. настоящего Договора работ.

Стоимость расходных материалов, агрегатов и запчастей, превышающая 75 000 (Семьдесят пять тысяч) рублей с учетом НДС за одну единицу, не входит в абонентскую плату и оплачивается Заказчиком отдельно на основании выставленного Исполнителем счета, предварительно предоставленного и согласованного с Заказчиком с предоставлением документов, подтверждающих их стоимость. При этом стоимость услуг и транспортных расходов, для выполнения которых используются материалы, агрегаты и запчасти стоимостью выше 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей с учетом НДС за одну единицу, включены в абонентскую плату и отдельно не оплачиваются.

4.3. В тарифные расценки Приложений №1.1, 1.2 настоящего Договора включена стоимость выполнения услуги и транспортные расходы без учета стоимости расходных материалов, агрегатов и запчастей. Расходные материалы, агрегаты и запчасти по тарифным техническим заданиям оплачиваются по согласованным с Заказчиком расценкам на основании отдельно выставленного Исполнителем счета, предварительно предоставленного и согласованного с Заказчиком с предоставлением документов, подтверждающих их стоимость.

4.4. Стоимость, порядок оплаты и сроки выполнения дополнительных/разовых Услуг определяется Сторонами в Дополнительных соглашениях к Договору на основании дефектных ведомостей, сметных расчетов или калькуляций затрат, утвержденных Заказчиком, либо иным методом, согласованным Сторонами.

4.5. Все платежи по настоящему договору осуществляются на основании выставленных счетов после подписания Сторонами актов сдачи-приёмки выполненных работ, в которых указываются объемы работ, использованные материалы и запасные части по абонентскому сервисному обслуживанию и тарифным работам за прошедший отчетный период.

4.6. Заказчик оплачивает счет в течение 10 рабочих дней с даты подписания актов оказания услуг сторонами на основании выставленного счета.

4.7. Оплата по настоящему Договору осуществляется в безналичной форме в рублях РФ на расчётный счёт Исполнителя.

4.8. Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются надлежащим образом исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.9. Стороны не реже одного раза в квартал производят между собой сверку расчетов. Двусторонний Акт сверки расчетов оформляет Исполнитель.

4.10. При обслуживании Объектов в течение неполного отчетного периода, стоимость определяется пропорционально фактическому количеству дней обслуживания в соответствии с утвержденным планом-графиком передачи Объектов на обслуживание. В случае изменения количества Объектов, находящихся в абонентском сервисном обслуживании согласно Приложению № 3 к настоящему Договору, размер абонентской платы изменяется в текущем отчетном периоде исходя из фактического количества Объектов и дней обслуживания каждого Объекта, подтверждением чему является подписанное Сторонами дополнительное соглашение и акт приема-передачи Объекта.

4.11. Нарушение Заказчиком срока передачи оборудования на обслуживание (п.2.2.3. Договора) не является основанием для уменьшения стоимости Услуг за соответствующий отчетный период, согласованной в Приложениях №1.1, 1.2 к настоящему Договору.

4.12. Заказчик обязуется заранее письменно (электронной почтой) информировать Исполнителя о сроках вывода Объекта и сроках ввода Объекта на комплексное сервисное обслуживание.

4.13. Исполнитель заверяет об обстоятельствах, установленных в Приложении № 15 к Договору, и несет ответственность в соответствии с положениями настоящего Приложения в случае предоставления недостоверных заверений. <настоящий пункт применяется, если КА является плательщиком НДС, либо если стоимость договора превышает 10 миллионов рублей, в иных случаях пункт подлежит удалению>.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. При нарушении Исполнителем сроков оказания Услуг, предусмотренных Соглашением об уровне сервиса (Приложение №2) или иными Приложениями к настоящему Договору, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере:

5.2.1. При нарушении срока исполнения запроса с приоритетом «Критический»:

- 2500 (Две тысячи пятьсот) рублей за каждый просроченный час сверх установленного нормативного времени выполнения. Сумма штрафа по всем запросам в рамках конкретного ТЗ не может превышать 100% от стоимости данного ТЗ в месяц по данному Объекту (с учетом НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством);

5.2.2. При нарушении срока исполнения запроса с приоритетом «Серьезный»:

- 1500 (Одна тысяча пятьсот) рублей за каждый просроченный час сверх установленного нормативного времени выполнения. Сумма штрафа по всем запросам в рамках конкретного ТЗ не может превышать 100% от стоимости данного ТЗ в месяц по данному Объекту (с учетом НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством);

5.2.3. При нарушении срока исполнения запроса с приоритетом «Существенный»:

- 1000 (Одна тысяча) рублей за каждый просроченный час сверх установленного нормативного времени выполнения. Сумма штрафа по всем запросам в рамках конкретного ТЗ не может превышать 100% от стоимости данного ТЗ в месяц по данному Объекту (с учетом НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством);

5.2.4. При нарушении срока исполнения запроса с приоритетом «Запрос на обслуживание»:

- 500 (Пятьсот) рублей за каждый просроченный час сверх установленного нормативного времени выполнения. Сумма штрафа по всем запросам в рамках конкретного ТЗ не может превышать 100% от стоимости данного ТЗ в месяц по данному Объекту (с учетом НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством);

5.2.5. При нарушении срока исполнения запроса с приоритетом «Минимальный»:

- 300 (Триста) рублей за каждый просроченный час сверх установленного нормативного времени выполнения. Сумма штрафа по всем запросам в рамках конкретного ТЗ не может превышать 100% от стоимости данного ТЗ в месяц по данному Объекту (с учетом НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством);

5.2.6. При отсутствии «Сервисного листа» на работы по ТО и ППР в рамках каждого отдельного ТЗ, а также отсутствия на «Сервисном листе» подписи УП Заказчика или штампа (печати) Объекта, стоимость соответствующего ТЗ за месяц по данному Объекту оплате не подлежит, за исключением случаев нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 2.2.3. и п. 4.10 настоящего Договора.

5.2.7. При нарушении срока исполнения запроса по ТЗ, стоимость которых определяется по тарифам (Приложение №1.1, 1.2 к настоящему договору):

- 200 (Двести) рублей за каждый просроченный час сверх установленного нормативного времени выполнения (с учетом математического округления до целых часов), но не более 4000 (Четыре тысяч) рублей по данному ТЗ и по данному Объекту в месяц. Штраф начинает начисляться по истечению согласованного Сторонами срока выполнения заявки.

5.3. При расчете штрафных санкций за нарушение сроков исполнения запросов, просроченное время выполнения заявки определяется путем арифметического округления (0,5 часа и более - до 1 целого часа).

5.4. В случае выявления фактов завышения Исполнителем в представленных документах объемов выполненных работ и/или стоимости материалов, а также в случае выявления фактов ненадлежащего качества выполненных работ, Исполнитель уплачивает Заказчику штрафы в следующих размерах:

5.4.1. 100% от суммы завышения объемов выполненных работ;

5.4.2. 100% от суммы завышения стоимости материалов;

5.4.3. 5% от стоимости ТЗ по Объекту, на котором оказаны услуги не надлежащего качества, в случае невыполнения хотя бы одной части работ данного ТЗ (Приложения №1.1, 1.2 к настоящему договору) за каждый день от даты проведения работ до окончания отчетного периода.

5.5. Обязанность уплаты штрафа не зависит от времени обнаружения вышеуказанных недостатков.

5.6. Исполнитель несет полную ответственность перед контролирующими органами за несоблюдение правил промышленной безопасности, правил технической эксплуатации, противопожарных норм и правил, правил электробезопасности, норм и правил охраны труда, иных норм, правил и законов РФ при выполнении работ на Объектах. В случаях привлечения Заказчика к административной ответственности по вине Исполнителя, последний обязуется возместить документально подтвержденные расходы Заказчика в течение 10 календарных дней с момента предъявления Заказчиком соответствующего требования.

5.7. Исполнитель участвует в урегулировании споров и представляет интересы Заказчика в контрольных и надзорных органах в отношении вопросов комплексного обслуживания Объектов. Исполнитель участвует в урегулировании споров и представляет интересы Заказчика в контрольных и надзорных органах в отношении вопросов сервисного обслуживания Объектов. Исполнитель несет ответственность по возмещению Заказчику убытков, связанных с предъявлением санкций со стороны, контролирующих и/или надзорных органов, связанных с ненадлежащим оказанием Исполнителем услуг по настоящему Договору. В случае если ненадлежащее оказание Исполнителем услуг по настоящему Договору привело к временному приостановлению деятельности Объекта/Объектов, либо если такое ненадлежащее оказание услуг повлекло за собой акт контролирующего и/или надзорного органа о приостановлении деятельности Объекта/Объектов, Исполнитель обязан компенсировать Заказчику упущенную выгоду, связанную с приостановлением деятельности на Объекте/Объектах, исходя из стоимости среднесуточного дохода за счет оказания услуг и стоимости дополнительных услуг, реализованных на Объекте/Объектах за 3-х месячный период, предшествующий приостановлению.

5.9. Исполнитель обязан возместить Заказчику ущерб, возникший вследствие ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.10. Возмещение убытков и/или уплата штрафных санкций в случае неисполнения обязательств или ненадлежащего исполнения обязательств не освобождают Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.11. Каждая из Сторон является самостоятельно ответственной за соблюдение законодательства РФ и прав третьих лиц в отношении, используемых Стороной и ее сотрудниками аппаратных и программных средств.

5.12. Заказчик и Исполнитель несут ответственность за возмещение вреда, нанесенного жизни и здоровью работника Заказчика, работника Исполнителя, третьим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.13. Для разрешения споров и применения ответственности по данному Договору, Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок. Претензия должна предъявляться в письменной форме и направляться другой Стороне Договора заказным письмом или вручаться под расписку. К претензии должны прилагаться все документы, необходимые для ее рассмотрения, по существу. Сторона, получившая претензию, обязана не позднее 15-ти календарных дней со дня получения претензии мотивированным письмом сообщить другой Стороне результаты ее рассмотрения.

5.14. Установленные меры имущественной ответственности за нарушение договорных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензии). Суммы штрафных санкций (неустойка, пени, штрафы и т.п.), предъявленные одной Стороной другой Стороне за нарушение условий настоящего договора, считаются признанными (в соответствующей части) с момента полного или частичного письменного признания требования (претензии). В случае отказа от признания заявленного требования (претензии) или оставления его (её) без ответа, суммы, предъявленных по требованию (претензии) санкций подлежат взысканию в судебном порядке.

5.15. В случае несвоевременного предоставления документа/документов, перечисленных в п.3.1. настоящего Договора Исполнитель несет ответственность в виде пени в размере 0,1% от ежемесячной суммарной стоимости оказания услуг за каждый день непредставления.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.**

6.1. Передача и использование Сторонами по настоящему договору конфиденциальной информации осуществляются в соответствии с заключенным между Сторонами соглашением о конфиденциальности (Приложение №14).

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием наступления чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимой силы) и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали перечисленные обстоятельства, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, в том числе землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

7.3. Устранение Исполнителем ущерба, причиненного имуществу Заказчика в результате действий обстоятельств непреодолимой силы, является дополнительной услугой в соответствии с п. 1.8. настоящего Договора, за исключением работ по ТЗ, входящих в состав абонентского обслуживания. При этом для работ по ТЗ, выполняемых в рамках абонентского обслуживания, применяются правила пункта 4.2 настоящего Договора. Под единицей оборудования в настоящем пункте понимается одно наименование оборудования в соответствии с ТЗ.

7.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие наступления вышеназванных обстоятельств, обязана незамедлительно, не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты их наступления, известить об этом в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях.

7.5. Надлежащим доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы и продолжительности их действия является заключение, выданное Торгово-Промышленной палатой, уполномоченным государственным органом. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, влечет за собой утрату для этой Стороны права ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по настоящему Договору.

7.6. Если эти обстоятельства длятся свыше одного месяца, Стороны обязуются провести переговоры с целью достижения приемлемого для обеих Сторон решения.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

8.1. Договор вступает в действие с момента его подписания обеими Сторонами и действует с 01.04.2026 г. по 31.03.2029 г. включительно, а в части неисполненных обязательств – до полного их исполнения.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.**

9.1. Изменение, дополнение или расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон путем заключения Дополнительного соглашения в письменной форме, подписанного обеими Сторонами, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

9.2. Действие настоящего Договора в целом, а также в части оказания отдельных Услуг или оказания Услуг на отдельных Объектах может быть досрочно прекращено путем отказа Стороной от исполнения обязательств полностью или в части в соответствии со ст. 782 ГК РФ. Датой расторжения договора полностью или в части в этом случае будет дата, указанная в извещении.

В случае отказа Стороны от оказания Услуг на каком-либо из Объектов, указанных в Приложении №3 «Перечень обслуживаемых объектов и их уровни сервиса» к настоящему Договору, стоимость оказываемых Услуг подлежит уменьшению на стоимость оказания Услуг на тех Объектах, которые включены в извещение Стороны об отказе от Договора в части.

9.3. При этом уведомление о досрочном прекращении действия Договора полностью, а также в части оказания отдельных Услуг или оказания Услуг на отдельных Объектах, должно быть направлено другой Стороне не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты досрочного прекращения действия Договора в целом или в части. Указанное извещение считается отправленным надлежащим образом в случае его направления Исполнителю по электронному адресу, указанному в разделе 11 Договора, с последующим предоставлением оригинала.

9.4. В случае досрочного расторжения Договора взаиморасчеты производятся Сторонами в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты расторжения Договора.

9.5. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора с предварительным уведомлением Исполнителя за 90 (девяносто) дней.

В случае неисполнения Исполнителем обязанности, предусмотренной пунктом 2.1. настоящего Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора с предупреждением Исполнителя за срок менее, чем 90 (девяносто) дней. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

10.1. Уступка Заказчиком своих прав и обязанностей по настоящему Договору, допускается только по предварительному письменному согласию Исполнителя.

10.2. Исполнитель не имеет права передавать свои права и/или обязанности по настоящему договору третьим лицам (уступка прав) либо передавать их в залог без письменного согласия на это Заказчика.

10.3. В случае возникновения споров или разногласий Стороны примут все меры к разрешению путем переговоров с применением обязательного досудебного порядка. При отсутствии соглашения споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Омска, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Все уведомления, письма, извещения, направляемые Сторонами друг другу, будут считаться поданными надлежащим образом, если они сделаны в письменной форме и направлены по указанным в разделе 11 Договора почтовым адресам Сторон заказным письмом или доставлены курьером. При этом Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов.

10.5. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе, конечных), и (или) в исполнительных органах Исполнителя, последний представляет Заказчику информацию об изменениях по адресу электронной почты [info@hc-avangard.com](mailto:info@hc-avangard.com) в течение 3 (Трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

10.6. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора в случае неисполнения Исполнителем обязанности, предусмотренной пунктом 10.5 настоящего договора и Приложением № 6 к Договору.

В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

10.7. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (Двух) экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

10.8. Стороны настоящего договора, основываясь на принципе равенства его сторон, как участников гражданского оборота (ст. 2 ГК РФ), руководствуясь законодательно закрепленным положением о свободе договора (ст. 421 ГК РФ), возможностью сторон заключить договор смешанного типа (п. 3 ст. 421 ГК РФ), констатируют факт правомерности заключения данного договора, ибо он не ущемляет государственных и общественных интересов, а способствует его участникам реализовать свои права наиболее эффективным и экономичным образом (ст. ст. 8, 9, 10, 309 ГК РФ).

10.9. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью, а именно:

Приложение № 1.1 – Перечень технических заданий, их стоимость и тип оплаты (Хоккейная академия «Авангард»);

Приложение № 1.2 – Перечень технических заданий, их стоимость и тип оплаты (Детский хоккейный центр «Авангард»);

Приложение № 2 – Соглашение об уровне сервиса;

Приложение № 3 – Перечень обслуживаемых объектов и их уровни сервиса;

Приложение № 4.1 – Перечень регламентных работ, выполняемых при обслуживании инженерных систем и оборудования, подлежащих сервисному обслуживанию (Хоккейная академия «Авангард»);

Приложение № 4.2 – Перечень регламентных работ, выполняемых при обслуживании инженерных систем и оборудования, подлежащих сервисному обслуживанию (Детский хоккейный центр «Авангард»);

Приложение № 5 – Обязательство по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции;

Приложение № 6 – Соглашение в области промышленной, экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты (ПЭБ, ОТ и ГЗ);

Приложение № 7.1 – Перечень оборудования, подлежащего сервисному обслуживанию (Хоккейная Академия «Авангард»);

Приложение № 7.2 – Перечень оборудования, подлежащего сервисному обслуживанию (Детский хоккейный центр «Авангард»);

Приложение № 8 – Форма Акта приема-передачи в сервисное обслуживание;

Приложение № 9 – Форма Дефектной ведомости;

Приложение № 10 – Перечень ответственных лиц;

Приложение № 11 – Порядок проверки качества оказываемых услуг;

Приложение № 12 – Акт обследования работоспособности инженерно-технических систем;

Приложение № 13 – Акт о выявленных нарушениях по договору;

Приложение № 14 – Соглашение о конфиденциальности;

Приложение № 15 – Соглашение о налоговых заверениях и возмещении имущественных потерь.

**11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Ассоциация ХК «Авангард»**  ИНН/КПП 5504087088/550401001  ОГРН 1035507031284  Адрес: 644010, г. Омск, ул. Куйбышева, 132, корп. 3  р/с № 40703810845000100326 в Омском  отделении  № 8634 ПАО «Сбербанк России», г. Омск  к/с № 30101810900000000673  БИК 045209673  Эл. Адрес: [info@hc-avangard.com](mailto:info@hc-avangard.com)  **От Заказчика**  Ассоциация «ХК Авангард»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Г.А. Чистяков/ | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |